

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Dipartimento per l'Università, l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica e per la Ricerca

Direzione Generale per il Coordinamento e lo Sviluppo della Ricerca

PROGRAMMA "FUTURO IN RICERCA 2013"

Decreto prot. 956/Ric del 28/12/2012

PROGETTO DI RICERCA TRIENNALE

prot. (attribuito dal sistema)

1 - Linea d'intervento

(non modificabile)

2 - Coordinatore Scientifico

(Cognome) (Nome)

GIOVANE RICERCATORE

(Data di nascita) (Codice fiscale)

(Università/Ente)

(telefono, fax, E-mail)

3 - Titolo del Progetto di Ricerca

(non modificabile)

4 - Settore ERC principale

(non modificabile)

Settore ERC	
-------------	--

4.1 - Eventuale settore ERC non principale

(non modificabile)

Settore ERC	
-------------	--

4.2 - Sottosettori ERC

(non modificabile)

5 - Parole chiave

(non modificabile)

6 - Elenco delle Unità operative

(non modificabile)

Responsabile unità	E-mail	Università / Ente ospitante	Data specializzazione	Data dottorato	Durata Post DOC (mesi)	Art. 3 comma 6	
						Num. Figli	Leva

7 - Principali pubblicazioni del Coordinatore e dei Responsabili di unità negli ultimi 5 anni

(non modificabile)

8 - Idoneo indicatore bibliometrico del PI e dei responsabili delle unità operative

(valore dell'indice bibliometrico e indicazione del metodo di calcolo - max 1000 caratteri)

9 - Curriculum scientifico del PI e dei Responsabili di Unità

(non modificabile)

9.1 - Evidenziazione del grado di successo del PI in precedenti progetti italiani o internazionali

(max 5000 caratteri)

10 - Abstract del progetto di ricerca

(Max. 3.000 caratteri)

11 - Stato dell'arte

(Max. 3.000 caratteri)

12 - Obiettivi e risultati che il progetto si propone di raggiungere e loro interesse per l'avanzamento della conoscenza

(Max. 10.000 caratteri)

13 - Eventuali potenzialità applicative e impatto scientifico e/o tecnologico e/o socio-economico del progetto

(Max. 5.000 caratteri)

14 - Criteri per la verifica dei risultati

(Max. 3.000 caratteri)

15 - Articolazione del progetto e tempi di realizzazione, con l'individuazione del ruolo di ciascuna unità operativa in funzione degli obiettivi previsti e relative modalità di integrazione e collaborazione

(Max. 10.000 caratteri)

16- Costo complessivo del progetto articolato per voci e per unità operativa

Responsabile Scientifico	A.1 – Spese di personale di ruolo (quota parte dello stipendio del personale dipendente – max 30% costo totale)	A.2.1- Costo dei contratti per i responsabili di unità	A.2.2 - Costo dei contratti per altro personale da reclutare	B – Spese generali (quota forfettaria pari al 60% del costo totale del personale)	C - Attrezzature, strumentazioni e prodotti software	D – Servizi di consulenza e simili	E - Altri costi di esercizio	TOTALE
Nome responsabile				Calcolato da sistema				
Nome responsabile				Calcolato da sistema				
Nome responsabile				Calcolato da sistema				
COSTO TOTALE								

Legenda voce di spesa:

- **Spesa A:** Spese di personale (A.1. dipendente di ruolo; A.2.1 Spese per contratti coi responsabili di unità; A.2.2 personale non dipendente appositamente da reclutare)
- **Spesa B:** Spese generali direttamente imputabili all'attività di ricerca (obbligatoriamente nella misura forfettizzata del 60% del costo del personale voce A)
- **Spesa C:** Spese per l'acquisizione di strumentazioni, attrezzature e prodotti software
- **Spesa D:** Costo dei servizi di consulenza e simili utilizzati per l'attività di ricerca
- **Spesa E:** Altri costi di esercizio direttamente imputabili all'attività di ricerca

N.B. Il costo complessivo del progetto può avere uno scostamento massimo del 10% rispetto al costo indicato in sede di proposta.

17- Costi e contributi per singola Unità operativa

(calcolata da sistema)

Responsabile di Unità	COSTO TOTALE UNITA'	Contributo per i contratti dei Responsabili di unità	Contributo MIUR (70%) sulle altre voci di spesa	Contributo totale MIUR	Cofinanziamento (30%) sulle altre voci di spesa
Nome responsabile					
Nome responsabile					
COSTO COMPLESSIVO					

"I dati contenuti nella domanda di finanziamento sono trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del MIUR. Incaricato del trattamento è il CINECA- Dipartimento Servizi per il MIUR. La consultazione è altresì riservata agli atenei e agli enti di ricerca (ciascuno per le parti di propria competenza), al MIUR - D.G. per il Coordinamento e lo Sviluppo della Ricerca - Ufficio V, al CNGR, ai CdS e ai revisori (peer review). Il MIUR potrà anche procedere alla diffusione dei principali dati economici e scientifici relativi ai progetti finanziati".

Data (inserita da sistema alla chiusura della domanda)